

*La Ville de Val-d'Or est à la recherche de candidats et candidates pour combler le poste cadre suivant :*

## **CONTREMAÎTRE – CONTREMAÎTRESSE**

**Sports et plein air**

### **LES DÉFIS QUI VOUS ATTENDENT**

---

Sous l'autorité du directeur du service, le contremaître est responsable des opérations terrains : travaux d'entretien et d'aménagement dans les parcs, les pistes cyclables, les terrains sportifs, les espaces verts, les patinoires extérieures, la Forêt Récréative, la Forêt Piché-Lemoine et participe à la préparation des différents événements. Il met en œuvre des projets d'aménagement et veille à la gestion optimale du personnel sous son autorité et ce, dans un cadre sécuritaire. Il collabore à l'organisation et à la diffusion des activités de formation de son personnel et offre un support technique et administratif à l'ensemble de son service.

### **VOS RESPONSABILITÉS**

---

- Planifier, organiser, superviser et évaluer l'exécution des travaux de préparation, d'aménagement, d'entretien et de réparation dans les parcs, les terrains sportifs, les pistes cyclables, les patinoires extérieures, les espaces verts, les arrangements floraux, etc.;
- Veiller à ce que les travaux soient exécutés en conformité aux normes et aux politiques en vigueur et que le personnel sous sa responsabilité utilise des méthodes de travail optimales et sécuritaires;
- Contribuer à l'embauche, à l'accueil et à l'intégration du personnel syndiqué, les former et évaluer leur rendement;
- Participer à l'élaboration de toutes les politiques, directives, procédures, méthodes et techniques de sécurité établies et s'assurer qu'elles soient respectées;
- Effectuer une enquête et une analyse pour tout accident. Appliquer si nécessaire, les mesures correctives et faire des recommandations à son supérieur;
- Maintenir de bonnes relations de travail au sein de l'équipe terrain;
- Préparer et adapter les horaires du personnel, en contrôler l'efficacité, approuver les feuilles de temps et les transmettre aux responsables de la saisie;
- Évaluer les besoins en machinerie et planifier la disponibilité de la machinerie, l'équipement, les matériaux et la main-d'œuvre en fonction des travaux à réaliser;
- Préparer des plans et des estimations de coûts pour réaliser divers travaux d'aménagement, de réparation et faire rapport de ces activités à son supérieur;
- Inspecter les équipements et aménagements sportifs/récratifs et s'assurer que les correctifs nécessaires soient apportés;
- Vérifier et maintenir l'inventaire des équipements portatifs, des pièces et matériaux nécessaires aux opérations et procéder aux réquisitions nécessaires;
- Collaborer avec les responsables de secteur du service à l'élaboration et à la réalisation du plan de travail;
- Traiter les plaintes et les demandes d'information qui proviennent des contribuables;
- Participer à l'élaboration et à la réalisation des projets pour la Ville en collaboration avec les autres services;
- Participer à la préparation des prévisions budgétaires de son secteur et les remettre au directeur du service;
- Participer activement aux réunions du service sports et plein air;
- Informer son supérieur immédiat des irrégularités ou troubles majeurs dont il a connaissance;

- Effectuer un suivi des différents contrats d'entretien confiés aux sous-traitants;
- Participer à l'organisation de divers événements en collaboration avec d'autres services municipaux, partenaires et bénévoles;
- Rechercher et identifier de nouvelles méthodes ou procédés mieux adaptés à l'exécution des travaux et les soumettre à son supérieur;
- Accomplir toute autre tâche que pourrait lui demander son supérieur immédiat.

## LE PROFIL RECHERCHÉ

---

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) ou une attestation équivalente reconnue, reliée à l'intervention en loisirs, à l'aménagement paysager, à l'architecture dans les espaces verts, à l'horticulture ornementale ou toute autre discipline pertinente à la nature de l'emploi;
- Posséder un minimum de 3 à 5 ans d'expérience dans le domaine, préférablement en milieu syndiqué et dans le secteur municipal;
- Détenir une expérience significative en gestion de personnel et être habile à superviser des équipes de travail;
- Démontrer les compétences suivantes : Leadership et esprit d'équipe, autonomie, sens de la planification et de l'organisation, rigueur, orientation vers les résultats et la qualité du service, communication efficace à l'oral et à l'écrit, adaptation et sens de l'urgence, innovation, relations interpersonnelles;
- Détenir une bonne connaissance de la suite de Microsoft Office. Avoir une bonne connaissance des outils de conception innovants du logiciel AutoCAD est un atout ;
- Connaissance des méthodes et techniques d'aménagement et d'entretien des installations sportives et récréatives;
- Avoir une bonne condition physique;
- Détenir une carte de sécurité sur les chantiers (ASP) est un atout;
- Posséder obligatoirement un permis de conduire valide classe 5.

## L'ÉVALUATION DES QUALIFICATIONS

---

La Ville se réserve le droit de soumettre les candidats et les candidates à une évaluation de leurs qualifications.

## VOS CONDITIONS ET AVANTAGES

---

Ce poste est offert sur une base régulière à temps complet de 40 heures par semaine selon le salaire et les avantages sociaux prévus à la politique des conditions d'emploi des employés cadres. Le salaire annuel se situe entre 76 303 \$ et 89 960 \$. À la rémunération s'ajoute une gamme d'avantages sociaux très concurrentiels dont un horaire estival et un rabais sur l'inscription au conditionnement physique.

## MISE EN CANDIDATURE

---

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur **curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation et des attestations d'études** à l'attention du service des ressources humaines au plus tard **le 10 mai 2021 à 16h**.

Seules les candidats et candidates retenus pour le processus de sélection seront contactés.

Service des ressources humaines  
VILLE DE VAL-D'OR  
855, 2<sup>e</sup> Avenue, Val-d'Or (Québec) J9P 1W8  
Courriel : [ressources.humaines@ville.valdor.qc.ca](mailto:ressources.humaines@ville.valdor.qc.ca)

*La Ville de Val-d'Or souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités ethniques et des minorités visibles, les Autochtones et les personnes handicapées à lui adresser leur candidature*

